



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1 Aquisição de Reposição de Material de Consumo Musical, para Banda Municipal de Bonito/MS, ao qual atenderá a Secretaria de Assistência Social por interveniência do CRAS.

(x) Natureza Comum

() Natureza Especial

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Unid.	Estimativa 2025
01	Baquetas Bateria Baquetas 5A Ponta Madeira - Par Ponta tamanho médio e formato Oval, levemente em forma de Barril. Especificações Técnicas: Comprimento mínimo aprox. 42cm. Diâmetro mínimo aprox. 1,5cm. Peso mínimo aprox. de cada baqueta: 52g. Material: Madeira Marfim	Unid.	10
02	Baqueta para Bumbo 16 Par de Baquetas Bumbos Marciais de 16" Ponta Feltro Comprimento mínimo: 35.5cm Diâmetro mínimo: 20mm Madeira: Marfim Tipo de ponta: Feltro compatível com bumbos 16" Indicado para bumbos de marching band.	Unid.	02
03	Baqueta para Bumbo 18 Par de Baquetas para Bumbos 18" Ponta Feltro Comprimento mínimo: 35.5cm Diâmetro mínimo: 20mm Madeira: Marfim Tipo de ponta: Feltro compatível com bumbos 18" Indicado para bumbos de marching band	Unid.	02
04	Baqueta para Bumbo 20 Par de Baquetas para Bumbos 20" Ponta Feltro Comprimento mínimo: 35.5cm Diâmetro mínimo: 20mm Madeira: Marfim Tipo de ponta: Feltro compatível com bumbos 20" Indicado para bumbos de marching band	Unid.	02
05	Baqueta para Bumbo 22 Par de Baquetas para Bumbos 22" Ponta Feltro Comprimento mínimo: 35.5cm Diâmetro mínimo: 20mm Madeira: Marfim Tipo de ponta: Feltro compatível com bumbos 22" Indicado para bumbos de marching band	Unid.	02
06	Palheta Saxofone Barítono Numeração mínimo: 2.5 Material: Cana Premium	Unid.	10



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	Uso: Saxofone Barítono Fabricação: Made in USA ou Made in France Corte francês Cana Premium. Largura mínima: 15.00cm Altura mínima: 5.00cm Comprimento mínimo: 15.00cm Peso mínimo: 100.00g		
07	Palheta Saxofone Tenor Numeração: 2.0 / 2,5 / 1,5 Fabricação: Made in USA ou Made in France Corte francês Cana Premium. Largura mínima: 15.00cm Altura mínima: 15.00cm Comprimento mínimo: 15.0cm Peso mínimo: 150.00g	Unid.	150
08	Palheta Saxofone Alto Numeração: 2.0 / 2,5 / 1,5 Fabricação: Made in USA ou Made in France Corte francês Cana Premium. Largura mínima: 15.00cm Altura mínima: 15.00cm Comprimento mínimo: 15.00cm Peso mínimo: 150.00g	Unid.	150
09	Palheta Clarinete Numeração: 2.0 / 2,5 / 1,5 Fabricação: Made in USA ou Made in France Corte francês Cana Premium. Largura mínima: 15.00cm Altura mínima: 5.00cm Comprimento mínimo: 15.00cm Peso mínimo: 100.00g	Unid.	150
10	Palheta Saxofone Soprano Numeração: 2.0 / 2,5 / 1,5 Fabricação: Made in USA ou Made in France Corte francês Cana Premium. Largura mínima: 15.00cm Altura mínima: 5.00cm Comprimento mínimo: 15.00cm Peso mínimo: 100.00 g	Unid.	20
11	Correia para Sax alto almofadada ESPECIFICAÇÕES <ul style="list-style-type: none">• Produto: Correia para Sax Saxofone Alto• Modelo: Soft Super Luxo• Cor: Preta• Material do Apoio no Pescoço: Neoprene e Couro Sintético• Material da Fita: Poliamida• Gancho: Metal - para máxima resistência• Regulador: Plástico	Unid.	15



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	<ul style="list-style-type: none">• Finalização: Costura e Rebite• Design: Moderno e Confortável• Produzida no Brasil PESOS E DIMENSÕES <ul style="list-style-type: none">• Comprimento máximo da Correia: 55cm• Comprimento mínimo da Correia: 45cm• Largura mínima Apoio: 5cm• Largura mínima Fita: 2,3cm• Peso mínimo: 81g		
12	Óleo Lubrificante O lubrificante Super Leve para pistos e válvulas foi desenvolvido com uma fórmula de base sintética, proporcionando um desempenho melhor do que os óleos com base mineral. Esta fórmula permite que óleo demore mais tempo para evaporar, garantindo uma vida mais longa e com ação extremamente sensível. Especificações Técnicas Uso: Válvulas e pistos de instrumentos de sopro Composição: Óleo sintético Quantidade mínima: 60ml	Unid.	30
13	Pele Bumbo 18 hidráulica Com dois filmes que comprimem uma fina camada de óleo com anel Polegada: 18" Espessura: Filme duplo de 7 mil + 7 mil Utilização: Bumbo Largura mínima: 45.00cm Altura mínima: 6.00cm Comprimento mínima: 45.00cm Peso mínimo: 700.00g	Unid.	02
14	Pele Bumbo 20 hidráulica Com dois filmes que comprimem uma fina camada de óleo com anel Polegada: 20" Tipo: Hidráulica Transparente Uso: Bumbo Filmes: Duplo de 7 mil de espessura Largura mínima: 55.00cm Altura mínima: 10.00cm Comprimento mínimo: 55.00cm Peso mínimo: 800.00g	Unid.	02
15	Pele Bumbo 22 hidráulica Com dois filmes que comprimem uma fina camada de óleo com anel Polegada: 22" Tipo: Hidráulica Transparente Uso: Bumbo Filmes: Duplo de 7 mil de espessura Largura mínima: 45.00cm Altura mínima: 5.00cm Comprimento mínimo: 45.00cm Peso mínimo: 1200.00g	Unid.	02
16	Pele caixa Tenor Resposta Polegada: 14" Tipo: Resposta Uso: Caixa	Unid.	04



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	Espessura mínima: 0,075mm com anel plissado Largura mínima: 39.00cm Altura mínima: 5.00 cm Comprimento mínimo: 39.00cm Peso mínimo: 500.00g		
17	Pele caixa Tenor Ataque Polegada: 14" Tipo: Porosa Uso: Caixa Filmes: Duplo de 7 mil Mylar Largura mínima: 39.00cm Altura mínima: 39.00cm Comprimento mínimo: 3.00cm Peso mínimo: 600.00g	Unid.	04
18	Esteira caixa Tenor Material: Aço Uso: Caixa tenor Quantidade de Fios: 36 Polegada: 14" Largura mínima: 14.00cm Altura mínima: 9.00cm Comprimento mínima: 34.00cm Peso mínimo: 450.00g	Unid.	02
19	Pele para Bongo kit Kit com: 1 Pele Animal 6' Polegadas para Bongo 1 Pele Animal 7" Polegadas para Bongo Especificações: Marca: Luen Pele: Cabra Tamanho mínimo: 6 e 7 Polegadas Diâmetro mínimo: 18,1 e 20,3 cm Com Aro	Kit	02
20	Pele para Quintom kit Peles Sintéticas Transparente Hidráulica (Clear); Tipo de Pele: Filme Duplo com 7mil Mylar cada; Material da Pele: Poliéster; Material do Aro: Alumínio; Tamanho mínimo das Peles: 6", 8", 10", 12" e 13" polegadas; Espessura mínima do Alumínio: 5,8mm; Altura mínima total (Pele + Aro): Aprox. 21mm; Cor da Pele: Transparente;	Kit	02

1.2 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal n.º 14, de 02 de fevereiro de 2024.

1.3 Os bens desta contratação são caracterizados como comuns, conforme elementos constantes no Estudo Técnico Preliminar.

2 VIGÊNCIA DO CONTRATO OU DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1 A vigência é até 31 de Dezembro de 2025, contados da publicação no sítio eletrônico oficial e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) (art. 94, caput e inciso II, da Lei nº 14.133/2021), podendo ser prorrogado, na forma do art. 107, da Lei nº 14.133/2021.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3 DO LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

3.1 O prazo de entrega do item será de até 7 (sete) dias úteis contados da emissão da Autorização de Fornecimento, conforme solicitação da Contratante.

3.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 3 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

3.3 Os produtos não devem conter avaria e imperfeições.

3.4 Os produtos devem conter todos os itens constantes no quadro de descrição supracitado, bem como as demais qualificações.

3.5 Os produtos não devem apresentar embalagens violadas, ou seja, abertas, amassadas, enferrujadas ou estufadas.

3.6 A empresa contratada deverá realizar a entrega dos materiais de reposição da Banda Municipal de segunda à sexta-feira, das 07 às 13 horas, na Secretaria Municipal de Assistência Social, com sede na Rua Santana do Paraíso, 875 – Centro de Bonito - MS, dentro do prazo estipulado, ou seja, até 7 dias úteis, após autorização de fornecimento.

4 DA GARANTIA:

4.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

4.2 Uma vez notificada, a contratada realizará a reparação ou substituição do produto que apresentar vício ou defeito no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

4.3 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pela Contratante.

4.4 O custo referente ao transporte do produto coberto pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

5 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

5.1 O Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) e a União, estabeleceram critérios que orientam a provisão e o cofinanciamento de benefícios eventuais, no âmbito da política de assistência social pelos municípios, pelos estados e Distrito Federal. As ações que integram o Sistema Nacional de Assistência Social (SUAS), são provisões e garantias que ofertam aos cidadãos apoio para superação de contingências sociais.

5.2 A aquisição de Reposição de Materiais Instrumentais para a Banda Municipal de Bonito/ MS, concedidos aos usuários do Sistema Único da Assistência Social em virtude de vulnerabilidade e risco social, possui como principal objetivo, atender com finalidade de ofertar ações socioassistenciais por meio do trabalho social com as famílias, visto que desenvolve habilidades de interação social, como também cognitivas, emocionais e comunicacionais.

5.3 A assistência social, é política de seguridade social não contributiva, que prevê os mínimos sociais. Dos objetivos elencados na Lei nº 8.742, está presente a proteção à família, maternidade, a infância, a adolescência e a velhice.

A Assistência Social, direito do cidadão e dever do Estado, é política de seguridade social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e sociedade, para garantir o atendimento as necessidades básicas. (Lei nº 8742/93)



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

5.4 As famílias referenciadas as unidades de assistência social, requerem prioridade na ofertada de serviços, programas, projetos e benefícios, pois se trata de um público com pouco ou nulo acesso a recursos de musicalização.

5.5 Conformam o campo de seguranças afiançadas pelo poder público; saúde, educação, habitação, bem como o acesso à serviços que proporcione as demais provisões. Dito isto, além das provisões sociais comumente conhecidas na área de benefícios eventuais como; documentação civil, alimentação, passagem, benefício por situação de nascimento ou morte, também integram esse rol, objetos subjetivos a depender da necessidade de um território.

6 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

6.1 A aquisição de reposição de materiais instrumentais para Banda Municipal, visa atender a demanda existente da Secretaria de Assistência Social do município de Bonito-MS, por interveniência do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

6.2 A aquisição, deve ofertar aos alunos que vivenciam condição de vulnerabilidade e risco social, aporte para fortalecer vínculos familiares e comunitários.

6.3 O principal objetivo, é atender a população com finalidade de ofertar ações socioassistenciais por meio do trabalho social com as famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, visto que desenvolve habilidades de interação social, como também cognitivas, emocionais e comunicacionais.

6.4 Por se tratar de aquisição de bem comum, sem complexidade, não aplicam manutenções ou assistência técnica

7 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

7.1 A presente contratação atenderá aos seguintes requisitos:

7.1.1 A empresa contratada deverá realizar a entrega das reposições de materiais instrumentais da Banda na Secretaria Municipal de Assistência Social, com sede na Rua Santana do Paraíso, 875 – Centro de Bonito (MS), em até 7 (sete) dias úteis após emissão da autorização de fornecimento.

7.1.2 Só serão aceitos os objetos, conforme descrição pormenorizadas.

7.1.3 Todos os produtos, deverão serem fabricados com matéria prima de qualidade, não contendo avaria em sua estrutura e imperfeições.

7.1.4 Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do contrato, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

7.1.5 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

7.1.6 Não serão aceitos produtos que não atendam as especificações, caso ocorra, o que não estiver dentro da conformidade, será desprezada.

7.1.7 Serão entregas parceladas, conforme a necessidade da Secretaria pela vigência até 31 de Dezembro de 2025.

8 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

8.1 O objeto será executado, conforme a demanda da Secretaria de Assistência Social, por meio da emissão da Autorização de Fornecimento.

8.2 O prazo de entrega do item será em até 7 (sete) dias úteis, contados da Autorização de Fornecimento, podendo ser realizada de forma parcelada, conforme solicitação da Contratante.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

8.3 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 3 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

9 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO/ARP QUE DESCREVE COMO A EXECUÇÃO DO OBJETO SERÁ ACOMPANHADA E FISCALIZADA:

9.1 O contrato/ARP deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.3 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.4 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

9.5 A execução do contrato/ARP deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117 caput), legalmente designados, conforme Decreto Municipal nº 115 de 16 de Abril de 2025.

9.6 O (s) fiscal (is) do contrato acompanhará (ão) a execução do contrato/ARP, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

10 CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

10.1 RECEBIMENTO DO OBJETO:

10.1.1 Os itens serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.1.2 Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo em até 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.1.3 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo em até 5 (dias) úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

10.1.4 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.1.5 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

10.1.6 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pelos serviços e pela perfeita execução do contrato.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

10.2 DO PAGAMENTO:

10.2.1 O pagamento será efetuado de acordo com o fornecimento, no prazo de até 30 (trinta) dias mediante apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, devidamente atestada, juntamente das certidões de regularidade fiscal em plena validade, previstas na Lei 14.133/2021.

10.2.2 A contratada deverá obrigatoriamente encaminhar os seguintes documentos quando da entrega:

10.2.3 Nota Fiscal ou documento equivalente gerada de acordo com o fornecimento das quantidades de itens solicitados e entregues na Autorização de Fornecimento/Ordem de Serviço;

10.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

10.2.5 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

10.2.6 Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

10.2.7 A falta de um dos documentos dispostos na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, poderá implicar no não recebimento.

11 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

11.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA, com adoção de critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

12 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

12.1 O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

12.2 A administração opta por não divulgar os valores referenciais. O sigilo do valor de referência é um auxiliar útil à Administração na busca pela proposta mais vantajosa, visto que, a depender da concorrência existente em razão do objeto, eventual divulgação poderia fazer o licitante se restringir a obedecer ao limite estabelecido, afastando eventual negociação efetivamente proveitosa. Assim, a ânsia em maximizar a obtenção de oferta mais proveitosa justifica, por si só, que a informação segue restrita aos autos do processo administrativo, em anexo complementar, conforme possibilita o art. 24 da Lei 14.133/2021.

12.3 Destarte, a divulgação do orçamento pode comprometer uma das finalidades do procedimento licitatório, a seleção da proposta mais vantajosa, de modo que a avaliação dos princípios administrativos incutidos no certame se faça necessária, em especial quando de eventual requerimento de divulgação.

13 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

13.1 A presente contratação ocorrerá por conta da seguinte dotação orçamentária:

02 05 Secretaria Municipal de Assistência Social

02 05 01 Fundo Municipal de Assistência Social

08 245 09 00 Gestão das Políticas Públicas de Assistência Social

08 245 0900 2075 0000 Bloco da Proteção Social Básica

Ficha: 384-3.3.90.30.00 Material de Consumo



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Bonito/MS, 16 de junho de 2025

Elaborado por:

Alessandra da Silva Magalhães
Diretora de Gestão do SUAS

Autorizado:

Leila Aparecida Aivi Rodrigues
Secretária de Assistência Social
Port. 170/2025 – RH